「中部電力 原子力安全技術研究所 公募研究（一般）」応募用紙（２０２４年度）

提出日： 　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 　　（ふりがな）研究代表者氏名 |  |
| 所属機関･部局･職 |  |
| 所在地（住所） | 〒 |
| 連絡先（電話・E-mail） | Tel： | FAX： |
| E-mail： |
| 研究テーマ名 |  |
| 研究概要（研究目的と研究実施内容について簡潔にまとめてください。） |  |

* 以下、できるだけ枠内に収まるように記入していただき、どうしても収まりきれない場合には総ページ７ページ以内でお願いいたします（フォントの大きさ、行間サイズの指定はございません）。

|  |
| --- |
| 研究組織（研究代表者及び研究分担者）異なる組織も含め記入願います。 |
| 氏名(年齢) | 所属研究機関･部局･職 | 現在の専門 | 学位 | 役割分担(本研究に対する分担事項) |
|  |  |  |  |  |
| 合計　　　名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 領域との対応（□にチェック） | 公募要領別紙１「各領域の詳細について」に記載の領域番号から、該当するものを**一つ**選択してください。 |
| １.原子力の将来技術に資する基礎基盤的研究：２.原子力発電所の安全性向上に資する研究：３.浜岡原子力発電所1,2号機の廃止措置の改善に資する研究：４.浜岡原子力発電所3,4,5号機の保守性･作業性の向上に資する研究： | □1-1　□1-2　□1-3□2-1　□2-2　□2-3□3-1　□3-2□4 |
| 関連キーワード（複数可） |  |
| 研究テーマ名 |  |
| 研究の背景と目的 | 下記の①,②を明確にして、研究の全体構想及びその中での本研究の具体的な目的について簡潔にまとめてご記入ください。1. 本研究の背景（応募者のこれまでの研究成果を踏まえ着想に至った経緯）
2. 研究目標（本研究期間内（2024年度・2025年度）に何をどこまで明らかにしようとするのか）
 |
|  |
| 研究の特徴 | 本研究の新規性・独創性について、従来技術との比較とともにご記入ください。 |
|  |
| 類似の研究開発との関係 | 現在および過去において類似の研究開発をされていた場合、本研究の位置づけをご記入ください。 |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 研究計画・方法 | 研究目的を達成するための研究計画・方法について、2024年度の計画と2025年度の計画に分けて具体的かつ明確にご記入ください（単年度の研究の場合は2025年度の計画は記入不要です）。 |
| 【2024年度計画】【2025年度計画】 |
| 施設・設備と研究環境 | 研究を実施するために使用する研究施設・設備等、現在の研究環境の状況についてご記入ください。 |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 科研費など他からの研究助成（応募時点） | 応募時点から過去10年間にさかのぼって、次の①,②をご記入ください。なお、研究代表者が民間企業に所属する場合には研究代表者を企業に置き換え、②のみご記入ください。1. 本研究テーマまたはこれに密接に関連した研究テーマで、研究代表者が従来受けた科学研究費補助金について研究課題、期間（年度）、助成金額を簡潔にご記入ください。
2. 本研究テーマまたはこれに密接に関連した研究テーマで、研究代表者が従来受けた科学研究費補助金**以外の研究助成**について助成名称、研究課題、期間（年度）、助成金額を簡潔にご記入ください。
 |
|  |
| 研究実績 | 研究代表者及び研究分担者が最近5カ年間に発表した公刊論文または研究発表（口頭）のうち、本研究に関連するものを10件までご記入ください。なお、研究代表者及び研究分担者が民間企業に所属している場合は、テクノフェア等の企業出展、社内研究発表の実績、製品開発実績を含めても構いません。用紙が不足する場合は、別紙（A4用紙）を追加してください。 |
|  |

研究経費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（千円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度　費用内訳 | ２０２４年度 | ２０２５年度 | 計 |
| ■設備損料・賃借料※1 |  |  |  |
| ■材料費・消耗品費 |  |  |  |
| ■廃棄物処理費 |  |  |  |
| ■人件費 |  |  |  |
| ■旅費 |  |  |  |
| ■その他（謝金等） |  |  |  |
| ■間接経費 ※2 |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

注)研究経費は消費税抜きで、上限500万円/年です。

※1 研究期間内に償却が終了しない設備の購入は原則としてできません。賃借（リース）等により設備を使用する場合には、研究期間内の賃借料について研究経費とすることは可能です。また、応募者が所有している設備を本研究に使用する場合には償却費相当分（設備損料）を研究経費とすることは可能です。

※2 間接経費は研究経費に含みます。

**備　考**

|  |  |
| --- | --- |
| 研究代表者の職歴・研究歴 | 生年月日、最終学歴、職歴、研究歴等をご記入ください。 |
| 生年月日　　　西暦　　　　年　　　月　　　日 |
| 研究代表者の受賞歴 |  |
| 特許 | 応募研究テーマに関連する特許（出願中を含む）があればご記入ください。 |
|  |

**契約調整関係**

|  |  |
| --- | --- |
| 　　（ふりがな）契約窓口担当者名 |  |
| 所属機関･部局･職 |  |
| 所在地（住所） | 〒 |
| 連絡先（電話・E-mail） | Tel： | FAX： |
| E-mail： |

**企業情報**（代表者が企業に所属する場合のみご記入願います。）

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 所在地（住所） | 〒 |
| 資本金 |  | 従業員数 |  |
| 主要取引先 |  | 主要取引銀行 |  |
| 主要製品 |  |
| 企業案内情報 | URL： |

注）応募用紙には応募者または第三者の技術上、営業上、その他の機密情報は記入しないようお願いします。（記入内容はすべて公開情報扱いとさせて頂きます。）

|  |  |
| --- | --- |
| 本公募を何で知りましたか | □インターネット（中部電力ホームページ・e-grant（キーエンス）・その他 ）□大学からの案内（産学連携窓口・学部・その他 ）□学会等（原子力・土木・電気・保全・機械・金属・材料・化学工・その他 ）□各協会等（原産協会・その他 ）□その他（ ） |